



Załącznik  
do Zarządzenia Nr 35/2018  
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Turku  
z dnia 20 listopada 2018r.

### Ogłoszenie

#### Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Turku

o otwartym naborze Partnerów do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Osi priorytetowej 7. Włącznie społeczne, Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne – projekty konkursowe Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020 dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1431) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Turku ogłasza otwarty nabór Partnerów – spoza sektora finansów publicznych – spośród podmiotów określonych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 450 ze zm.) – zainteresowanych utworzeniem partnerstwa, którego celem wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach Poddziałania 7.2.2 Usługi społeczne – projekty konkursowe Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020 dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa, zwanego dalej Partnerstwem.

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), informuję, iż:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Turku, ul. Łąkowa 1.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Turku jest Pani Małgorzata Wojtczak, tel. 63 / 280 – 11 – 37, adres email: [m.wojtczak@pcpr.turek.pl](mailto:m.wojtczak@pcpr.turek.pl).
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - 1) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
  - 3) ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej,
  - 4) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Odbiorcą Pani / Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani / Pana danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Pani / Pana dane osobowe ~~będą~~ / nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji



międzynarodowej.

6. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazanych w przepisach o archiwizacji.
7. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym / warunkiem umownym / warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani / Pan zobowiązana (- y) do ich podania, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości wykonania postanowień umowy lub realizowania określonych zadań.
10. Nie przewiduje się zautomatyzowanego przetwarzania danych celem profilowania.

**I. Planowany okres realizacji projektu do 36 miesięcy.**

- II. Oferta złożona w toku przedmiotowego ogłoszenia o naborze nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 450 ze zm.).
- III. **Planowany początek realizacji projektu** – II kwartał 2019r., przy czym Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Turku zastrzega, iż w toku przygotowania projektu okres realizacji, w tym data rozpoczęcia projektu może ulec zmianie.
- IV. Liderem projektu / Partnerem wiodącym będzie Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Turku.
- V. Wyłonieni Partnerzy wspólnie opracują:
  1. wniosek o dofinansowanie projektu z uwzględnieniem zapisów ogłoszonej dokumentacji konkursowej lub wezwania do złożenia wniosku,
  2. porozumienie / umowę o partnerstwie określającą zasady realizacji projektu.
- VI. Celem Partnerstwa będzie wzrost liczby osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym korzystających z usług społecznych i zdrowotnych zgodnie z celami szczegółowymi Poddziałania 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne określonych w Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020.

Cel ten będzie realizowany poprzez przygotowanie, następnie prowadzenie części zadań określonych w projekcie w zakresie typów projektów przewidywanych do realizacji w ramach Poddziałania 7.2.2:

Typ projektu nr 1: Projekty poprawiające dostęp do usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym działań na rzecz usamodzielnienia osób opuszczających pieczę zastępczą. Możliwy zakres usług określa ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Typ projektu nr 2: Projekty poprawiające dostęp do usług opiekuńczych i asystenckich.

Wybrany partner będzie odpowiedzialny za realizację zadań wskazanych przez siebie w formularzu oferty, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia o naborze, zgodnie z zasadami konkursu

w ramach Poddziałania 7.2.2 (ogłoszenie i dokumentacja dostępne pod linkiem: <https://wrpo.wielkopolskie.pl/nabory/289>).

Szczegółowy zakres projektu będzie zgodny z wymaganiami określonymi w regulaminie konkursu w ramach Poddziałania 7.2.2, w tym aktualną na dzień składania wniosku wersją Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020 oraz wskazanymi w ogłoszeniu załącznikami, Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego oraz aktualnymi Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze włączenia społecznego i zdrowia na lata 2014 – 2020, a także z diagnozą problemów i potrzeb na terenie obszaru projektu.

#### VII. Kryterium grupy docelowej:

Osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych).

W przypadku realizacji usług opiekuńczych i asystenckich pierwszeństwo ponad wyżej wymienionymi przesłankami mają osoby z niepełnosprawnościami, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

#### VIII. Kryteria formalne (ocena: spełnia / nie spełnia):

##### 1. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz statusu, w tym:

- 1) minimum 2 – letnie doświadczenie w prowadzeniu działań społecznych i / lub zdrowotnych na obszarze projektem, tj. w powiecie tureckim lub w wybranych gminach,
- 2) spełnienie warunków podmiotu uprawnionego do złożenia oferty, tj. złożenie oferty przez podmioty określone w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 450 ze zm.).

##### 2. Posiadanie potencjału osobowego, organizacyjnego i materialnego zdolnego do realizacji działań na dzień planowanego rozpoczęcia projektu:

- 1) dysponowanie kadrami posiadającą niezbędne kwalifikacje i wystarczającą dla realizacji projektu,
- 2) dysponowanie infrastrukturą niezbędną dla realizacji planowanych usług zgodnie z wymogami ogłoszenia o naborze,
- 3) dysponowanie spójnym, względem założeń projektu, planem wsparcia grup docelowych, który powinien stanowić załącznik do niniejszej dokumentacji i zawierający co najmniej liczbę odbiorców oraz program wsparcia zgodny z wytycznymi i ustawą, a także szacunek kosztów, w tym niezbędnych z punktu widzenia usług zakupów wyposażenia i materiałów.

##### 3. Realizacja działań na obszarze powiatu tureckiego i / lub w wybranych gminach (podpis – załącznik nr 1 str. 2).

##### 4. Posiadanie potencjału finansowego i merytorycznego, zapewniającego płynność realizacji działań:

- 1) dotyczy obrotów, zgodnie z definicją zawartą w ustawie o rachunkowości oraz ordynacji podatkowej (zgodnie ze stanem prawnym na dzień ogłoszenia naboru na partnera) w obszarze związanym z realizacją projektów społecznych i / lub zdrowotnych korespondujących z wielkością wydatków w projekcie,
- 2) kadry zarządzającej z doświadczeniem w realizacji projektów.



**5. Inne kryteria formalne wymienione w pkt 5 – 11 formularza oceny formalnej stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu wyboru Parterów do wspólnego przygotowania i realizacji projektu.**

**IX. Kryteria merytoryczne:**

1. Zgodność planowanego działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa – opis planowanych działań wraz z podaniem planowanej liczby odbiorców (max 25 pkt).
2. Ofertowany wkład partnera w realizację projektu (ludzki, organizacyjny, techniczny, finansowy) – max 5 pkt, rozumiany jako:
  - środki finansowe, np. wynagrodzenia zaangażowanej / nich osoby / osób, które w części lub całości pokrywane będą ze środków własnych partnera i / lub
  - wkład niepieniężny, np. udostępnienie lokalu, którego opłaty będą pokrywane ze środków własnych partnera i tym samym stanowić one będą jego wkład własny.
3. Doświadczenie potencjalnego partnera w usługach / projektach o podobnym charakterze realizowanych w ciągu ostatnich 36 miesięcy ze wskazaniem źródeł finansowania, terytorium realizacji, rodzaj i liczba odbiorców (grupa docelowa) – max 25 pkt).
4. Doświadczenie osób, którymi dysponuje potencjalny partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności do realizacji w projekcie – max 25 pkt).
5. Szacowany budżet projektu (należy wymienić kategorie kosztów, np. wynagrodzenia, zakup wyposażenia i materiałów drogą wskazania parametrów takich jak: ilość, cena jednostkowa oraz suma łączna każdej kategorii). Przy ocenie będą brane pod uwagę kompleksowość ujętych pozycji budżetu, uzasadnienie merytoryczne, wysokość wydatków, pełne korespondowanie z wytycznymi EFS, wysoka efektywność kosztowa – max 20 pkt.

**X. Wymagania dotyczące oferty:**

1. Złożenie wypełnionego i podpisanego formularza oferty na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o naborze.
2. Złożenie wypełnionego i podpisanego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.); art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012r. poz. 769) oraz art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018r. poz. 703 ze zm.) – załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o naborze.
3. Złożenie wypełnionego i podpisanego oświadczenia dotyczącego nie zalegania z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami – załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia o naborze.
4. Złożenie wypełnionego i podpisanego oświadczenia dotyczącego braku powiązania z liderem projektu w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014r. str. 1) – załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia o naborze.
5. Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru.
6. Złożenie pełnomocnictw / a osób / osoby reprezentujących / cej oferenta (jeżeli dotyczy).

7. Zgoda na upublicznienie propozycji / oferty partnerskiej (podpis – załącznik nr 1 str. 3).
8. Oświadczenie potencjalnego partnera w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia o naborze.

**Partnerem projektu nie może być podmiot, który:**

1. Podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.); art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012r. poz. 769) oraz art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018r. poz. 703 ze zm.).
2. Zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Jest powiązany z liderem projektu w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014r. str. 1).

Partnerem nie może być też podmiot w stosunku, do którego właściwy organ wyłączył możliwość ubiegania się o środki Unii Europejskiej lub inne środki publiczne, na mocy ustawy.

W zakresie potencjalnych wykluczeń, potencjalny partner powinien stosować wprost wymogi wynikające z wytycznych Europejskiego Funduszu Społecznego.

**XI. Warunki i termin składania dokumentów.**

Oferty należy składać dokumenty w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*Projekt partnerski w ramach Poddziałania 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe WRPO 2014+*” w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Turku, przy ul. Łąkowej 1, 62 – 700 Turek.

**Nieprzekraczalny termin złożenia ofert: 12 grudzień 2018r. godz. 10:00.**

Decyduje data i godzina wpływu do Sekretariatu PCPR w Turku.

**XII. Dodatkowe informacje:**

1. Potencjalny partner może złożyć w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze wyłącznie jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, pisemnie w formie papierowej w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
4. Wszelkie zmiany naniesione przez potencjalnego partnera powinny być zaparafowane przez osobę / osoby upoważnioną / e do działania w imieniu partnera oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
5. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Turku zastrzega sobie prawo do:
  - 1) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
  - 2) zmian w treści ogłoszenia o naborze, przy czym każda zmiana będzie publikowana na stronie [www.pcpr.turek.pl](http://www.pcpr.turek.pl) i <http://pcpr.bip.powiat.turek.pl/>,
  - 3) zawarcia porozumienia / umowy o partnerstwie z wybranym partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie porozumienia / umowy o partnerstwie z wybranym partnerem zawarcia z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyższej oceniony.  
Wybór partnera nie jest jednoznaczny z zawarciem porozumienia / umowy o partnerstwie na realizację projektu.



6. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Turku nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
7. Oferty niekompletne, sporządzone na niewłaściwych drukach, złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne wymienione w ogłoszeniu o naborze.
9. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania instytucji zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
10. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Turku zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia porozumienia / umowy o partnerstwie w następujących przypadkach:
  - 1) brak porozumienia pomiędzy partnerami w kwestii akceptowalnej dla poszczególnych podmiotów koncepcji projektu lub akceptowalnych dla wszystkich stron zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu,
  - 2) Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego odstąpił od planów realizacji projektu w ramach poddziałania 7.2.1 WRPO w trybie konkursowym,
  - 3) w innych uzasadnionych przypadkach.

### XIII. Sposób oceny oferty:

**I etap:** Weryfikacja formalna na podstawie kryteriów formalnych oceny na zasadzie *spełnia – nie spełnia*.

Weryfikacja formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości złożenia i wypełnienia oferty wraz z wymaganymi załącznikami oraz na ustaleniu, czy potencjalny partner spełnia warunki określone w ogłoszeniu o naborze.

Niespełnieniu wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze powoduje, iż weryfikacja formalna zakończona jest wynikiem negatywnym i oferta nie podlega ocenie merytorycznej.

**II etap:** Weryfikacja merytoryczna na podstawie kryteriów merytorycznych oceny:

1. Zgodność planowanego działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa – opis planowanych działań wraz z podaniem planowanej liczby odbiorców (max 25 pkt).
2. Ofertowany wkład partnera w realizację projektu (ludzki, organizacyjny, techniczny, finansowy) – max 5 pkt, rozumiany jako:
  - środki finansowe, np. wynagrodzenia zaangażowanej / nich osoby / osób, które w części lub całości pokrywane będą ze środków własnych partnera i / lub
  - wkład niepieniężny, np. udostępnienie lokalu, którego opłaty będą pokrywane ze środków własnych partnera i tym samym stanowić one będą jego wkład własny.
3. Doświadczenie potencjalnego partnera w usługach / projektach o podobnym charakterze realizowanych w ciągu ostatnich 36 miesięcy ze wskazaniem źródeł finansowania, terytorium realizacji, rodzaj i liczba odbiorców (grupa docelowa) – max 25 pkt).
4. Doświadczenie osób, którymi dysponuje potencjalny partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności do realizacji w projekcie – max 25 pkt).
5. Szacowany budżet projektu (należy wymienić kategorie kosztów, np. wynagrodzenia, zakup wyposażenia i materiałów drogą wskazania parametrów takich jak: ilość, cena jednostkowa oraz suma łączna każdej kategorii). Przy ocenie będą brane pod uwagę kompleksowość ujętych pozycji budżetu, uzasadnienie merytoryczne, wysokość wydatków, pełne korespondowanie z wytycznymi EFS, wysoka efektywność kosztowa – max 20 pkt).



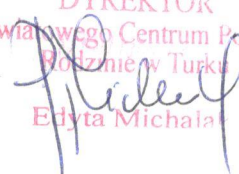
Łączna, maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania ofercie wynosi **100**.  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Turku wybierze na partnera podmiot, który w toku oceny merytorycznej uzyska co najmniej **70 punktów**.

**XIV. Wyniki konkursu.**

Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie [www.pcpr.turek.pl](http://www.pcpr.turek.pl) i <http://pcpr.bip.powiat.turek.pl/>.  
Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.

Pytania dotyczące kwestii merytorycznych związanych z projektem prosimy kierować na adres [info.wrpo@wielkopolskie.pl](mailto:info.wrpo@wielkopolskie.pl) lub [info.fe@wielkopolskie.pl](mailto:info.fe@wielkopolskie.pl), telefonicznie pod numerami telefonu 61 / 626 61 92 lub 61 / 626 61 93.

Pytania dotyczące treści ogłoszenia i kwestii formalnych związanych ze złożeniem oferty w ogłoszonym naborze prosimy kierować na adres [pcpr@powiat.turek.pl](mailto:pcpr@powiat.turek.pl) i telefonicznie pod numerem telefonu 63 / 280 11 37.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Turku  
  
Edyta Michał

Turek, dnia 20 listopada 2018r.

Sporządził:

Małgorzata Wojtczak – Kierownik Działu organizacyjnego i ds. realizacji programów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Turku

tel. 63 / 280 – 11 – 37

e-mail: [pcpr@powiat.turek.pl](mailto:pcpr@powiat.turek.pl)